

Guatemala, 29 de noviembre 2019

Licenciado

Geovany Daniel Noriega Salazar

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho.

Estimado Licenciado Noriega:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de noviembre del presente año, según **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 3585-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 286-2019**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número: 328944276, serie: A9795383.

Actividades Realizadas:

- 1) Apoyar en el registro y control de vacaciones del personal que administra la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior.
- 2) Apoyar en el registro y control del ingreso y egreso del Personal en el sistema de Reloj respectivo de la Dirección de Recursos Humanos.
- 3) Apoyo en la redacción de oficios de la Dirección de Recursos Humanos a otras unidades del Ministerio de Cultura y Deportes y requerimientos externos.
- 4) Apoyo en la elaboración de reportes del personal en sus diferentes renglones presupuestarios.
- 5) Apoyar en elaboración actas administrativas de los diferentes renglones del Despacho Superior.
- 6) Otras actividades que sean asignadas por la Jefatura.

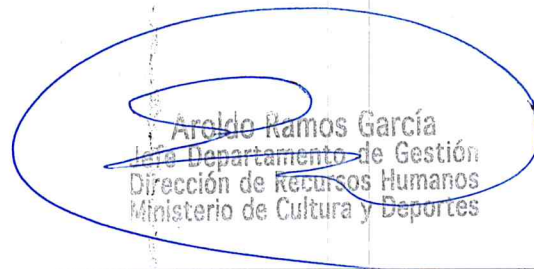
Resultados Obtenidos:

- 1) Se logró el registro y control de vacaciones del personal que administra la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior.
- 2) Se obtuvo registro y control del ingreso y egreso del personal en el sistema de Reloj respectivo de la Dirección de Recursos Humanos.
- 3) Se logró apoyar en la redacción de oficios de la Dirección de Recursos Humanos a otras unidades del Ministerio de Cultura y Deportes y requerimientos externos.
- 4) Se logró apoyar en la elaboración de reportes del personal en sus diferentes renglones presupuestarios.
- 5) Se logró apoyar en elaboración actas administrativas de los diferentes renglones del Despacho Superior.



Handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop and a horizontal line extending to the right.

SOFÍA ALEJANDRA VALDÉZ RÍOS



Official stamp and signature in blue ink. The stamp is an oval shape containing the text: "Aroldo Ramos García", "Este Departamento de Gestión", "Dirección de Recursos Humanos", and "Ministerio de Cultura y Deportes". A signature is written over the stamp.

Vo. Bo.